

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | José Armando Ordóñez Herrera | CUI: | 1931430541712 |
| Número de contrato: | DGDR-029-298-2022 | Acuerdo Ministerial: | 15-2022 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Técnicos | Nit del Contratista: | 17566797 |
| Número de Factura: | 2149273570 | Serie: | B4FAE0B9 |
| Honorarios Mensuales: | Q6,000.00 | Período del Informe: | Marzo |
| Monto Total del Contrato | Q71,612.90 | Plazo del Contrato: | 03/01/2022 al 31/12/2022 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Programa Adulto Mayor | | |

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación y ejecución de las actividades Recreación y Actividad Física en el adulto mayor, con el objetivo del fomento del ejercicio Físico, la sana recreación y participación activa de las personas Adultas Mayores.
- b) Apoyé en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Brindé apoyo en seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Programación Sustantiva e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- d) Apoyé en la digitación de listados de entrega de implementación deportiva en los diferentes Centros de Actividad Física.
- e) Apoyé en realización de Planificación de Actividades.
- f) Apoyé en Gestión de Centros de Actividad Física y Recreativa
- g) Apoyé en área administrativa del Programa Adulto Mayor.
- h) Apoyé en la atención de centros de actividad física, deporte y recreación de una forma sistemática.

José Armando Ordóñez Herrera
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
 Nombre y Firma de Autoridad que evalúa los servicios
 (según clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
 Jefe del Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según clausula de contrato: Décima Primera)